

年 月 日

公益財団法人新潟県インドアスポーツ振興米山財団
理事長 米山英明 殿

「青少年スポーツ振興に関する助成金事業
実施報告書」の様式(MSエクセル)が必要な
団体は、事務局宛にメールでご連絡ください。

青少年スポーツ振興に関する助成金事業実施報告書

公益財団法人新潟県インドアスポーツ振興米山財団から助成を受けた事業が終了しましたので報告いたします。

申請と報告は必ず同
じ団体名で行ってくだ
さい。

個人印ではなく、
団体の印鑑を押
印してください。

1. 申請団体

団体名	
代表者	
住所	

印

2. 助成事業内容

事業の名称	
実施日	年 月 日～ 年 月 日 (事業日数 日)
参加者	競技等参加者 名、 役員等関係者 名、 計 名

3. 助成事業報告

事業の成果	<p>そのスポーツ種目への貢 献度も併せてご記入くだ さい。</p> <p>事業が複数日とな る場合は、延べ人 数をご記入ください。</p>
課題	<p>今回の課題及び次回以 降の対策等をご記入くだ さい。</p>
ご意見・ご要望等	<p>ご意見・ご要望の他に、当助成金が当 該事業にどのように寄与したかをご記 入ください。</p>

4. 助成事業収支計算書

収入の部

費目(例)	予算案(変更/有・無)	決算額	備考
①参加費			
②団体自己資金			
③補助金			
④協賛金			
当財団助成金			
計	0	0	

申請書と同じ費目
をご使用ください。

基本的には申請書と
同じ内容をご記入く
ださい。
変更があった場合は、
有に○を付けてくださ
い。

交付金額を
ご記入くださ
い。

支出の部

費目(例)	予算額(変更/有・無)		決算額		備考
		助成申請額		助成金使用額	
①会場設営費					
②消耗品費					
③印刷製本費					
④通信運搬費					
⑤スポーツ用具費					
⑥講師等への謝礼					
⑦交通費					
計	0	0	0		

申請書と同じ費目
をご使用ください。

基本的には申請書と
同じ内容をご記入く
ださい。
変更があった場合は、
有に○を付けてくださ
い。

助成金として交付された
金額をどの費目にどれだ
け使用したかをご記入く
ださい。

・領収書は費目ごとにま
とめてください。
・領収書には内容がわ
かるよう但し書きに記入
するか、納品書のコ
ピーを添付してください。
・領収書はコピーで結構
です。

5. 連絡担当者

お名前：	団体での役職：
連絡先TEL：	連絡先MAIL：

事務局使用欄

年 月 日

公益財団法人新潟県インドアスポーツ振興米山財団
理事長 米山英明 殿

青少年スポーツ振興に関する助成金事業実施報告書

公益財団法人新潟県インドアスポーツ振興米山財団から助成を受けた事業が終了しましたので報告いたします。

1. 申請団体

団体名	
代表者	ⓐ
住所	

2. 助成事業内容

事業の名称	
実施日	年 月 日～ 年 月 日 (事業日数 日)
参加者	競技等参加者 名、 役員等関係者 名、 計 名

3. 助成事業報告

事業の成果
課題
ご意見・ご要望等

4. 助成事業収支計算書

収入の部

費目	予算案 (変更/有・無)	決算額	備考
当財団助成金			
計	0	0	

支出の部

費目	予算額 (変更/有・無)		決算額		備考
		助成申請額		助成金使用額	
計	0	0	0	0	

5. 連絡担当者

お名前 :	団体での役職 :
連絡先TEL :	連絡先MAIL :

事務局使用欄